

Stellenangebot

Sie möchten Verantwortung übernehmen, arbeiten gerne selbstständig und haben Freude an Kommunikation, Vertrieb und digitalen Themen? Dann bewerben Sie sich bei uns!

Geschäftsleitung der DoQui GmbH & Assistenz der Geschäftsleitung der NüPA GmbH (m/w/d)

Die NüPA GmbH ist...

ein Dienstleister rund um die Pflanzengesundheit im Gartenbau. Wir beraten derzeit mit 13 Mitarbeiter*innen über 550 Gartenbaubetriebe in den Sparten Zierpflanzenbau, Gemüsebau, Beerenobstanbau, Saatgutproduktion und Jungpflanzenanzucht. Unser Hauptsitz liegt in Baden-Württemberg. Unsere Beratungskräfte sind außerdem in Sachsen, Thüringen, Brandenburg, Berlin, Bayern, der Pfalz, Südhessen, der Schweiz, in Österreich, Frankreich und in Übersee tätig.

Die DoQui GmbH ...

bietet Lösungen für die digitale Aufzeichnungspflicht von Pflanzenschutzmittel – Anwendungen.

Die DoQui GmbH und die NüPA GmbH sind Tochtergesellschaften des Vereins **Beratung Gartenbau Baden e.V.** Die NüPA GmbH führt diese Ausschreibung im Namen des Vereins aus.

Ihre Aufgaben sind...

- Vollumfängliche Verantwortung für **Vertrieb und Support** des Pflanzenschutzmittel-Dokumentationsprogramms der DoQui GmbH.
- Betreuung und Weiterentwicklung der **Kundenbeziehungen**.
- **Unterstützung der Geschäftsleitung** der NüPA GmbH.
- Eigenständige Organisation und Bearbeitung **vielfältiger Aufgaben** im Tagesgeschäft.

Ihr Profil

- Affinität zu **sozialen Medien** und Freude am Umgang mit digitalen Kommunikationskanälen.
- Sicherer Umgang mit **MS-Office**-Anwendungen.
- Ein **landwirtschaftlicher oder gartenbaulicher** Hintergrund bzw. entsprechende Kenntnisse über die Branche.
- Eigenständige, strukturierte und verantwortungsbewusste **Arbeitsweise**.
- **Kommunikationsstärke** und Freude am Umgang mit Menschen.

Wir bieten Ihnen...

- Eine abwechslungsreiche Aufgabe mit **viel Gestaltungsspielraum** und Verantwortung.
- **Vergütung** in Anlehnung an den Tarifvertrags des öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).
- Einen Arbeitsplatz am Hauptsitz der NüPA GmbH in **Karlsruhe** und der Möglichkeit zu **Homeoffice**
- Einen **Stellenumfang** von **100 %** bei flexibler Zeiteinteilung.
- **Kurze Kommunikationswege** mit eigenem Organisations- und Entscheidungsspielraum.
- Die Möglichkeit, auch **Berufsanfänger** und **Quereinsteiger** aus anderen Branchen des Agrarbereichs einzuarbeiten.

Auch wenn Ihr Profil nicht ganz zu dieser Ausschreibung passt, sind Sie dennoch herzlich eingeladen, sich zu bewerben!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an: **info@nuepa.de**.

Kontakt: Ulrike Soldner, NüPA GmbH, Alte Karlsruher Str. 8, 72267 Karlsruhe, www.nuepa.de